

Bureau de la CLE

02 avril 2019

Ordre du jour:

- I. Validation du CR du 07 aout 2018
- II. Tableau de bord de suivi du SAGE
- III. Feuille de route du SAGE 2019-2024
- IV. Plan de communication
- V. Questions diverses

I. Validation du Compte- rendu du 07 aout

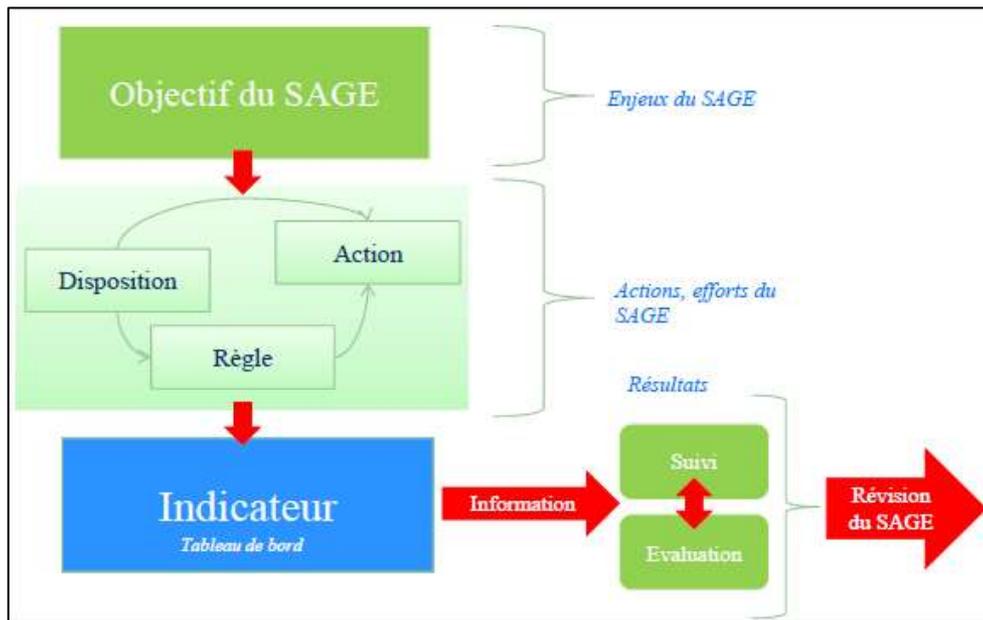
Validation

II. Tableau de bord

- Objectifs
- Le choix des indicateurs
- Les formats
- Sa communication et sa valorisation

II. Tableau de bord - objectifs

- Outil de pilotage des SAGE, il permet à la CLE d'assurer :
 - un **suivi et une évaluation** des actions entreprises dans le cadre de sa mise en œuvre ;
 - une **communication sur les résultats obtenus** au égard aux objectifs fixés.
- Les indicateurs le composant permettent d'estimer la viabilité des objectifs et mesures envisagés



Objectif: établir un tableau de bord, **concis, facile à mettre à jour** garantissant une vision **globale, pertinente et vulgarisée**

II. Tableau de bord - indicateurs

- Il n'existe pas de tableau de bord type à l'échelle nationale
- Publication en **janvier 2019** de l'annexe 12 au Guide méthodologique pour l'élaboration et la mise en œuvre des SAGE – *Ministère de la Transition Écologique et Solidaire*:
« **Le tableau de bord du SAGE – Appui à son élaboration et à sa mise en œuvre** »

Elle comporte

- des **recommandations** sur le choix des indicateurs, le format du tableau de bord, sa structuration et sa valorisation ;
- **une liste d'indicateurs indicative et non exhaustive**, classée par thématiques ;
- des retours d'expérience.

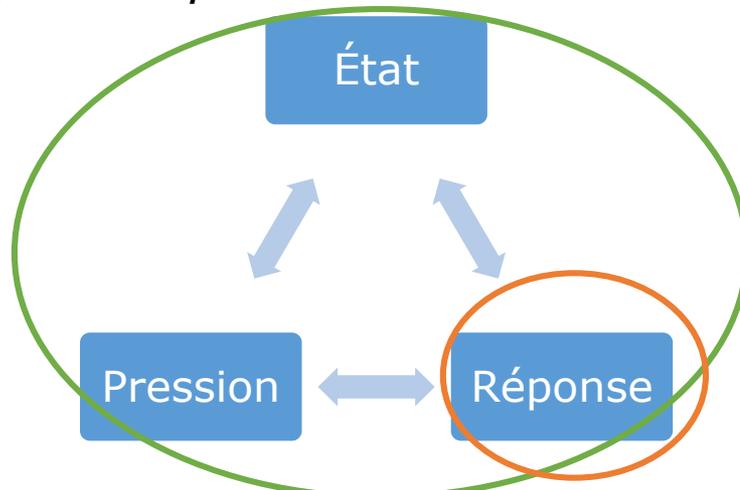
Questions préalables à se poser avant d'établir un tableau de bord

Extrait de l'annexe 12 - MTES

- Quand démarrer l'élaboration de mon tableau de bord et combien de temps prévoir pour son élaboration et son actualisation ?
- Quels sont les indicateurs permettant d'évaluer au mieux la mise en œuvre des objectifs du SAGE ?
- Que doit permettre de suivre mon tableau de bord (état du milieu ?, pressions ?, actions mises en œuvre dans le cadre du SAGE ?)
- Les indicateurs choisis sont-ils facilement renseignables et mesurables ?
- Les données sont-elles facilement accessibles ? Quelles sont les bases de données disponibles, au niveau national, régional et plus local ?
- Peut-on réutiliser des données produites dans le cadre d'autres démarches de planification ou programmes (SDAGE, Natura 2000, contrats...)
- La donnée est-elle régulièrement actualisée ?
- Sous quel format les données sont-elles restituées ?
- La donnée identifiée est-elle pérenne ? Qui en assure la maîtrise ?
- Quels sont les indicateurs essentiels au suivi de la mise en œuvre du SAGE (il est en effet préférable de se limiter à un nombre maximal d'indicateurs afin de disposer d'un tableau de bord opérationnel → voir page 3)
- Un même indicateur peut-il répondre à plusieurs objectifs du SAGE ?
- Quel format donner à mon tableau de bord pour en faciliter l'actualisation et la communication ?
- Quelle est l'organisation la plus pertinente pour mon tableau de bord : par thématiques, dispositions, objectifs, enjeux ?
- A qui souhaite-t-on communiquer ce tableau de bord ? Quel est le public visé ?

II. Tableau de bord - indicateurs

- *Quand démarrer l'élaboration du tableau de bord?*
 - MAINTENANT
- *Combien de temps prévoir pour son élaboration?*
 - Estimation prévisionnelle - cellule animation 2019 ≈ 20 j
- *Quels sont les indicateurs permettant d'évaluer la mise en oeuvre des objectifs du SAGE?*
- *Que doit permettre de suivre le tableau de bord?*



➤ Suivi du milieu

➤ ?

➤ Suivi des actions

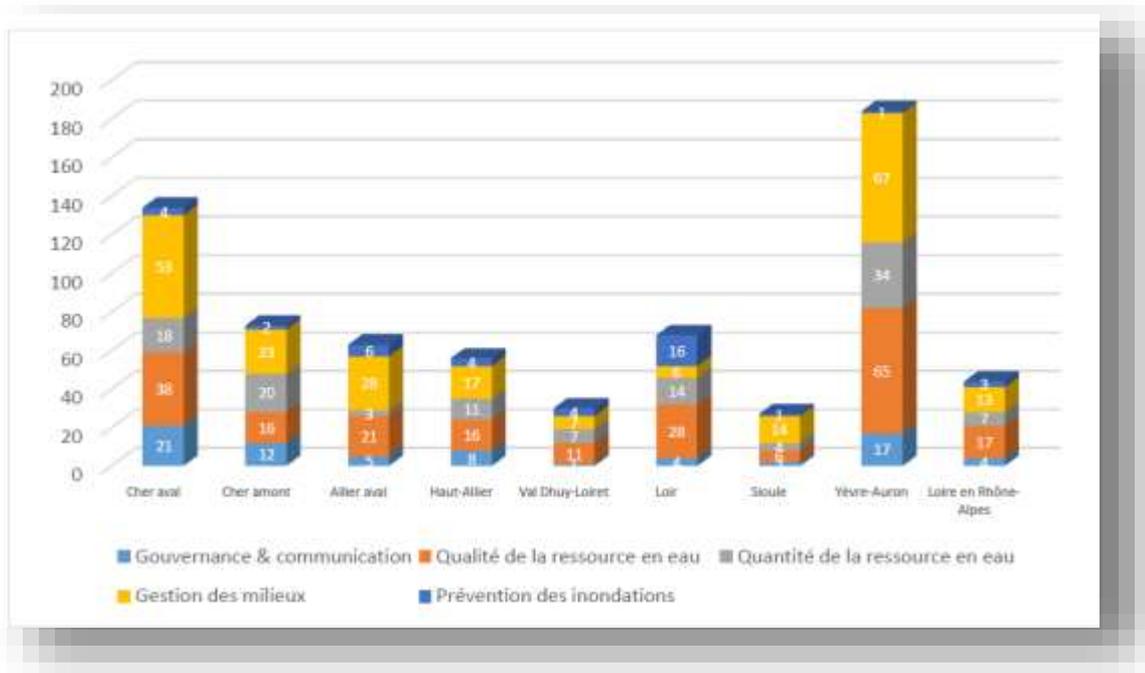
II. Tableau de bord - indicateurs

- *Les indicateurs sont-ils facilement renseignables, mesurables?*
 - *Les données sont elles facilement accessibles? BdD disponibles...?*
 - *Actualisation, format de la donnée, pérennité...?*
- Pré-travail en 2017/2018 de façon mutualisée entre les 10 SAGE portés par l'EP Loire:
- 1) 2017:** stage Antoine CHEVALIER, Master 2
 - a) indicateurs communs et pertinents
 - b) trame commune – développement d'une version numérique
 - 2) 2018:** prestation Aquasys de recueil de la donnée

II. Tableau de bord - indicateurs

1) 2017: stage Antoine CHEVALIER, Master 2

a) Indicateurs communs et pertinents



SAGE Yèvre-Auron
184 indicateurs
pré-identifiés

- Après mise en commun des 10 SAGE il ressort une liste de 35 indicateurs pertinents (accessibilité de la donnée, indicateur intégrateur, moyens...)

ENJEUX (5)	Dispositions/Objectifs (16)	INDICATEURS TABLEAU DE BORD (35)	Disposition SAGE YA associées	Type (PER)	
Gouvernance, Communication	GC-D1.Mettre en œuvre et appliquer le SAGE	1.Composition de la cellule d'animation et nombre de réunion par type d'instance	5.1.1, 5.1.2	E	
	GC-D2.Créer et renforcer les synergies territoriales	2.Existence d'une commission Inter-SAGE	-	E	
	GC-D3.Sensibiliser pour faciliter la mise en œuvre des mesures	4.Nombre d'actions de communication	5.1.1, 5.3.2, 5.4.1	R	
		3.Couverture du BV par des programmes contractuels	4.1	E	
		5.Etat d'avancement des dispositions du SAGE (réalisée, en cours, achevée)	5.4.6	R	
Suivre et assurer la bonne qualité de la ressource en eau	QL-D1.Suivi des procédures et de la qualité des services d'assainissement	6.Nombre de schémas et de zonage d'assainissement	3.2.1, 3.2.2, 3.2.4	R	
		7.Conformité des systèmes d'ANC	3.2.8	P	
		8.Evolution des rendements épuratoires des systèmes d'assainissement	3.2.6	R	
	QL-D2.Protéger les captages sensibles	9.Nombre de captage faisant l'objet d'une procédure BAC ou DUP (action sur les captages prioritaires sensibles)	2.3.2, 2.3.5	R	
	QL-D3.Réduire l'utilisation des produits phytosanitaires	10.Etat chimique des masses d'eau souterraines (pesticides et nitrates)	5.4.5	R	
		11.Nombre de plans de gestions différenciés des espaces verts, 0 herbicides au niveau communal ou intercommunal	3.2.15	R	
		12.Superficie de terres agricoles engagées dans des Mesures Agroenvironnementales et Climatiques	3.1.3	P	
	QL-D4.Préserver et restaurer les têtes de bassin	13.Inventaire et caractérisation finalisée de l'ensemble des têtes de bassin versant identifiés par le SDAGE ?	4.6.2*	E	
	QL-D5.Assurer le suivi qualité des eaux superficielles	14.Suivi des pesticides	3.1, 5.4.5	R	
		15.Suivi des nitrates	3.1, 3.2.19	R	
		16.Suivi du bilan de l'oxygène	4.1.1	R	
		17.Suivi des indices biologiques	4.1.1	R	
		18.Suivi du phosphore	3.2.6	R	
		19.Suivi des nutriments (hors nitrates)	3.1	R	
		20. Suivi des températures des cours d'eau	4.1.1	R	
		Protéger la quantité de la ressource en eau	QT-D1.Assurer une bonne efficacité des réseaux d'eau	21.Nombre de communes avec un schéma directeur AEP	2.1, 2.3, 5.2.1
	22.Evolution des rendements des réseaux d'eau potable			2.2.1	R
	QT-D2.Contrôler les niveaux d'eau et les volumes prélevés sur le territoire du SAGE		23.Evolution des niveaux piézométriques	1.1.4	R
			24.Volumes des réserves de substitution créées (% d'eau prélevée) ou en projet	1.2.6, 1.2.7	R
			25.Evolution des volumes d'eau prélevés (bruts) attribué aux différents usages : eau potable, industrie, agriculture	1.1.3, 1.2, 1.4	R
QT-D3.Suivre les paramètres hydrologiques des cours d'eau	26.Nombre de jour ou le DOE est franchis. Analyse des DSA et DCR	1.2	R		
Gestion des milieux	GM-D1.Suivre l'évolution de l'atteinte du bon état générale des	27.Evolution de l'atteinte du bon état écologique des cours d'eau	4.1.1	R	
		28.Inventaire des plans d'eau réalisés	4.4.1	E	
		29.Nombre d'ouvrages hydrauliques inventoriés et/ou ayant fait l'objet d'une mesure de gestion (ROE). Notion de taux de fractionnement	4.3.1	R	
	GM-D2.Préserver et restaurer la continuité écologique	30.Evolution du taux d'étagement	4.3.2	R	
		GM-D3.Améliorer la connaissance et la prévention des zones humides	31.Inventaire et caractérisation des zones humides	4.6.1	R
	GM-D4.Préserver et restaurer la morphologie des cours d'eau		32.Evolution du nombre d'espèces invasives répertoriées et localisation	4.5.1, 4.5.2, 4.5.3	E
	GM-D5.Vérifier la cohérence entre le SAGE et les documents d'urbanisme	33.Nombre de documents d'urbanisme intégrant le zonages des ZH dans le règlement cartographique	4.6.3	R	
	Inondation	I-D1.Assurer la protection des personnes et des biens face aux inondations	34.Etat d'avancement des documents de prévention des inondations sur le SAGE	5.2.4*	E
35.Localisation des zones naturelles d'expansion des crues			4.6.2*	E	

* indicateurs non identifiés dans le PAGD mais disposition existante

II. Tableau de bord - indicateurs

2) 2018: Prestation Aquasys de recueil des données

- Finaliser et décliner le travail de 2017
 - Bancariser et valoriser les données
- Des données disponibles sur Système de l'Information Eau -> interrogation
- Des données recherchées par sollicitation directe: site internet de différents partenaires ou contact mail (≈300 – retour d'environ 25%)

Dans le tableau ci-après, vous retrouverez les thèmes triés par ordre décroissant de difficulté (1 pour facile / 3 pour difficile)

	Collecte	Traitement	Note globale	Actualisation
ANC	1	1	1	annuelle
SDAEP	1	1	1	annuelle
Rdt Réseaux	1	1	1	annuelle
SDAC	1	2	1,5	annuelle
STEP	1	2	1,5	annuelle
O phyto	2	2	2	variable
ZH	2	2	2	variable
EEE	2	2	2	variable
MAEC	3	2	2,5	annuelle
PE	3	2	2,5	variable
PT PREL	3	3	3	annuelle

Figure 15 : Tableau synthétique des thèmes selon leur degré de difficulté

II. Tableau de bord - indicateurs

2) 2018: Prestation Aquasys de recueil des données

- Finaliser et décliner le travail de 2017
- Bancariser et valoriser les données

4 Conclusion

La collecte et le traitement de données sur l'eau et l'environnement s'avère être souvent plus compliquée qu'elle n'y paraît. Malgré des efforts de standardisation et de mise à disposition au niveau national, il est parfois nécessaire de naviguer à travers plusieurs portails de données et de manipuler les données pour qu'elles correspondent aux attentes des utilisateurs finaux. C'est pour répondre à cette contrainte qu'Aquasys a développé AquaDB dont nous offrons à l'EP Loire un accès dédié pendant 6 mois après la date de clôture de la prestation.

Ce travail a été complété par l'envoi d'un questionnaire aux communes pour consolider certaines données.

Exemple: en 2016 seules 38% des collectivités avaient renseigné le nombre d'habitants desservis par un réseau de collecte des eaux usées séparatif (indicateur D201.0 - eaufrance)

II. Tableau de bord - indicateurs

- *Quels sont les indicateurs essentiels au suivi de la mise en œuvre du SAGE?*
- *Un même indicateurs peut-il répondre à plusieurs objectifs du SAGE?*
- Le guide recommande de ne pas dépasser **la 30^{aine}** d'indicateurs et focaliser sur ceux:
 - Qui apportent des éléments indispensables au suivi annuel
 - Dont les données sont accessibles et mises à jour régulièrement
 - 2 types d'indicateurs peuvent composer le TdB:
 - Propres au SAGE et adaptés à l'échelle locale
 - Issus des SDAGE et renseignant sur la façon dont la mise en œuvre du SAGE concoure à l'atteinte du bon état des masses d'eau

Il est important de noter que ces indicateurs ont vocation à **évoluer** entre deux éditions du tableau de bord. La révision du SAGE doit être l'occasion de **ré-adapter les indicateurs de suivi au PAGD et règlement du SAGE** révisés.

II. Tableau de bord - indicateurs

- Proposition de méthodologie pour le choix des indicateurs:
 - Objectifs et contraintes citées précédemment
 - Travail avec les producteurs/valideurs des données pour affiner le choix
 - Services de l'Etat
 - AELB
 - ?
 - Bouclage avec la géomaticienne pour vérifier le niveau de difficulté de la récolte/traitement des données
- *Calendrier objectif à fixer*
- *Rendu proposé:*

II. Tableau de bord - indicateurs

Thème	Objectif du SAGE	Indicateurs	Type	Disposition du SAGE	Ref indic	BdD source	Difficulté récolte/traitement
Qualité de la ressource en eau	3.2 - Réduire la pollution par les collectivités et particuliers	Taux de conformité des dispositifs d'assainissement non collectif	P (R si « évolution du taux »)	3.2.8	P301.3	eaufrance	1
Quantité de la ressource en eau	1 - Utiliser efficacement, durablement et de manière économe la ressource en eau	Évolution des volumes d'eau prélevés (bruts) attribué aux différents usages eau potable, industrie, agriculture	R	1.1.3 1.2 1.4		BNPE	2

II. Tableau de bord - format

- *Quel format donner à mon tableau de bord pour en faciliter l'actualisation et la communication?*
- *Quelle est l'organisation la plus pertinente pour mon tableau de bord par thématiques, disposition, objectifs, enjeux?*

➤ 3 format pré-identifiés par le guide :

- Tableau
- rapport
- Cartographie

Nom de l'indicateur	Définition abrégée	Nature de l'indicateur (pression/réponse)

Références au SAGE

Objectif(s) visé(s) : (Surs de l'objectif stratégique : antenne à nos besoins écologiques des rivières)	Article(s) de règlement
Disposition(s) du PRGD	Indicateur(s) : (Surs de la qualité écologique (Surs))
Fiches action(s) : (E)	

Source(s) des données

Les données utilisées sont issues de la banque de données Dour-Web gérés l'eau Loire-Bretagne et de données obtenues à partir de synthèses sur la (Conseil général de l'Orne - SATTEMA) et l'Eure-et-Loir (Conseil général)

Evolution de la qualité des eaux au regard des matières pu

Date de surveillance	Cod	Cours d'eau	Contenu
2010-01-01	01	Orne	01-01-01-01
2010-01-01	02	Orne	01-01-01-02
2010-01-01	03	Orne	01-01-01-03
2010-01-01	04	Orne	01-01-01-04
2010-01-01	05	Orne	01-01-01-05
2010-01-01	06	Orne	01-01-01-06
2010-01-01	07	Orne	01-01-01-07
2010-01-01	08	Orne	01-01-01-08
2010-01-01	09	Orne	01-01-01-09
2010-01-01	10	Orne	01-01-01-10
2010-01-01	11	Orne	01-01-01-11
2010-01-01	12	Orne	01-01-01-12
2010-01-01	13	Orne	01-01-01-13
2010-01-01	14	Orne	01-01-01-14
2010-01-01	15	Orne	01-01-01-15
2010-01-01	16	Orne	01-01-01-16
2010-01-01	17	Orne	01-01-01-17
2010-01-01	18	Orne	01-01-01-18
2010-01-01	19	Orne	01-01-01-19
2010-01-01	20	Orne	01-01-01-20
2010-01-01	21	Orne	01-01-01-21
2010-01-01	22	Orne	01-01-01-22
2010-01-01	23	Orne	01-01-01-23
2010-01-01	24	Orne	01-01-01-24
2010-01-01	25	Orne	01-01-01-25
2010-01-01	26	Orne	01-01-01-26
2010-01-01	27	Orne	01-01-01-27
2010-01-01	28	Orne	01-01-01-28
2010-01-01	29	Orne	01-01-01-29
2010-01-01	30	Orne	01-01-01-30
2010-01-01	31	Orne	01-01-01-31
2010-01-01	32	Orne	01-01-01-32
2010-01-01	33	Orne	01-01-01-33
2010-01-01	34	Orne	01-01-01-34
2010-01-01	35	Orne	01-01-01-35
2010-01-01	36	Orne	01-01-01-36
2010-01-01	37	Orne	01-01-01-37
2010-01-01	38	Orne	01-01-01-38
2010-01-01	39	Orne	01-01-01-39
2010-01-01	40	Orne	01-01-01-40
2010-01-01	41	Orne	01-01-01-41
2010-01-01	42	Orne	01-01-01-42
2010-01-01	43	Orne	01-01-01-43
2010-01-01	44	Orne	01-01-01-44
2010-01-01	45	Orne	01-01-01-45
2010-01-01	46	Orne	01-01-01-46
2010-01-01	47	Orne	01-01-01-47
2010-01-01	48	Orne	01-01-01-48
2010-01-01	49	Orne	01-01-01-49
2010-01-01	50	Orne	01-01-01-50
2010-01-01	51	Orne	01-01-01-51
2010-01-01	52	Orne	01-01-01-52
2010-01-01	53	Orne	01-01-01-53
2010-01-01	54	Orne	01-01-01-54
2010-01-01	55	Orne	01-01-01-55
2010-01-01	56	Orne	01-01-01-56
2010-01-01	57	Orne	01-01-01-57
2010-01-01	58	Orne	01-01-01-58
2010-01-01	59	Orne	01-01-01-59
2010-01-01	60	Orne	01-01-01-60
2010-01-01	61	Orne	01-01-01-61
2010-01-01	62	Orne	01-01-01-62
2010-01-01	63	Orne	01-01-01-63
2010-01-01	64	Orne	01-01-01-64
2010-01-01	65	Orne	01-01-01-65
2010-01-01	66	Orne	01-01-01-66
2010-01-01	67	Orne	01-01-01-67
2010-01-01	68	Orne	01-01-01-68
2010-01-01	69	Orne	01-01-01-69
2010-01-01	70	Orne	01-01-01-70
2010-01-01	71	Orne	01-01-01-71
2010-01-01	72	Orne	01-01-01-72
2010-01-01	73	Orne	01-01-01-73
2010-01-01	74	Orne	01-01-01-74
2010-01-01	75	Orne	01-01-01-75
2010-01-01	76	Orne	01-01-01-76
2010-01-01	77	Orne	01-01-01-77
2010-01-01	78	Orne	01-01-01-78
2010-01-01	79	Orne	01-01-01-79
2010-01-01	80	Orne	01-01-01-80
2010-01-01	81	Orne	01-01-01-81
2010-01-01	82	Orne	01-01-01-82
2010-01-01	83	Orne	01-01-01-83
2010-01-01	84	Orne	01-01-01-84
2010-01-01	85	Orne	01-01-01-85
2010-01-01	86	Orne	01-01-01-86
2010-01-01	87	Orne	01-01-01-87
2010-01-01	88	Orne	01-01-01-88
2010-01-01	89	Orne	01-01-01-89
2010-01-01	90	Orne	01-01-01-90
2010-01-01	91	Orne	01-01-01-91
2010-01-01	92	Orne	01-01-01-92
2010-01-01	93	Orne	01-01-01-93
2010-01-01	94	Orne	01-01-01-94
2010-01-01	95	Orne	01-01-01-95
2010-01-01	96	Orne	01-01-01-96
2010-01-01	97	Orne	01-01-01-97
2010-01-01	98	Orne	01-01-01-98
2010-01-01	99	Orne	01-01-01-99
2010-01-01	100	Orne	01-01-01-100

Fiche indicateur

Nom de l'indicateur

Définition

Lien avec les objectifs et dispositions du SAGE

Fréquence de mise à jour

Données utilisées

Sources mobilisées

Illustration de l'information sous forme de cartes, schémas...



II. Tableau de bord - format

- lors du stage 2017:
 - proposition d'une trame commune de rapport par thématiques 1 fiche par indicateur, sous la forme d'une double page



Tableau de bord du SAGE Seudre - 2016

GESTION DES MILIEUX

INDICATEUR N°27 : EVOLUTION DE L'ETAT ECOLOGIQUE DES COURS D'EAU

DESCRIPTION

L'état d'un cours d'eau est défini par la Directive-cadre européenne sur l'eau (DCE) et notamment son annexe V. Il est considéré comme « bon » lorsque les états écologique et chimique sont au moins bons.

La notion de bon état



L'état écologique d'une masse d'eau de surface résulte de l'appréciation de la structure et du fonctionnement des écosystèmes aquatiques associés. Il est déterminé à l'aide d'indicateurs de qualité biologique (espèces végétales et animales), hydro-morphologiques et physico-chimiques applicables notamment par des indices normalisés (BODQ) ou poissons (PPO). Pour chaque type de masse d'eau (petit cours, cours d'eau de plaine...), cet état se caractérise par un écart aux « conditions de référence » représentatives d'un milieu pas du tout influencé par l'activité humaine.

Le présent indicateur a pour objet de présenter pour chaque masse d'eau cours d'eau l'évaluation de l'état écologique au regard de l'objectif assigné et repris dans le SDAGE.

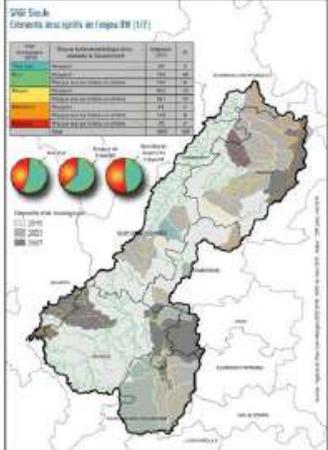
SOURCES : EPLORE, ABLB, DDT

CYCLE DE MISE À JOUR : tous les 4 ans

INDICATEURS ASSOCIES : Aucun

DISPOSITION DU PAGE ASSOCIEE : 11

La carte suivante montre l'état écologique des cours d'eau du SAGE en 2013 et les objectifs pour 2015 à 2027 (pour les deux prochains SDAGE).



II. Tableaux de bord format

- lors du stage 2017:
 - proposition d'une tranche de données par thématiques 1 fiche par page
 - Développement d'une



5 Années période évaluée : 2011-2012-2013		
Etat Ecologique	très bon	
	bon	
	moyen	
	médiocre	
	très médiocre	
Etat Physico-Chimique	Débit	
	Nutriments	NH4 ⁺
		NO2 ⁻
		NO3 ⁻
	Température	
	Acidification	pH mai
		pH mai
	Polluants	Polluants non synthétiques

format

port par

forme d'une double



II. Tableau de bord - format

- Proposition:
 - Travailler par thématiques
 - Établir une fiche par indicateur => compilation pour rapport « papier »:
 - Temps nécessaire à la mise en forme -> moyens humains
 - Fréquence de publication? (tous les 2 ans?)

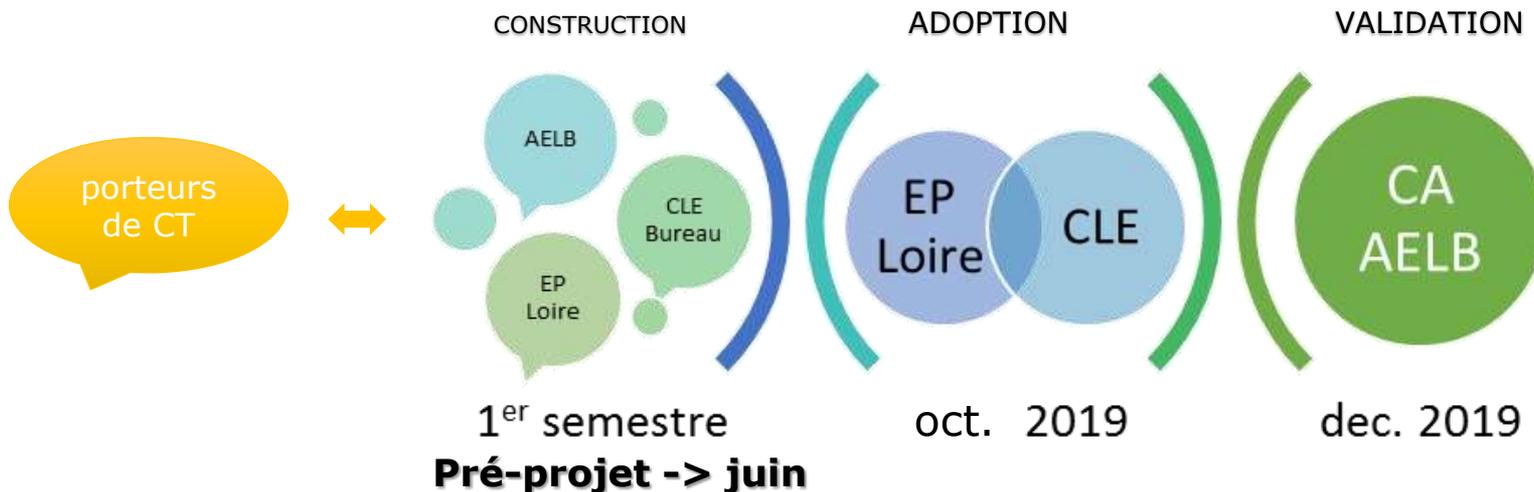


III. Feuille de route

- **Objectifs**

- Synergie et mutualisation de moyens ou actions
- Entre SAGE et Contrats Territoriaux / entre SAGES
- 6 ans
- Bilan au bout de 3 ans. En cas de non respect des engagements inscrits -> les aides au pilotage et à l'animation des SAGE de 70% sont ramenées à 50%

- **Planning prévisionnel:**



III. Feuille de route

Contenu:

Programme et priorités de la CLE

Actions présentant faisabilité à court terme

Se baser sur le PAGD

Programme d'actions 2019

*CTGQQ
Démarche ZEC
Déclinaison inventaire ZH
Suivi des démarches locales
Continuité écologique
Communication
...*

Synergie et mutualisation

Inventaire des démarches CT

État des mutualisations existantes

Rencontre des porteurs de CT

*CTMA Yèvre
CTMA Auron-Airain
CT Captage du Porche ?*

*Cellule animation – EP Loire
Études menées en inter-SAGE ?*

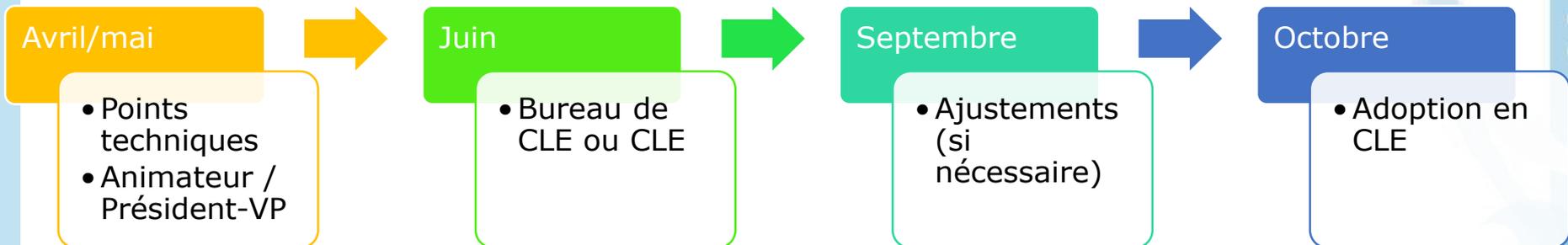
*Point technique 25/04 avec SIVY/SIAB3A
Point technique CT du Porche -> ?*

Autres partenaires? (SCOT, ASTER...)

III. Feuille de route

- Doit apporter un gain en terme de temps à passer
- Les engagements de mutualisation doivent être vérifiables, atteignables et clairs
- Passe par une étape d'évaluation des besoins:
 - En préalable à la rédaction
 - Action en tant que tel

Indicateurs
de résultats
et de
moyens



IV. Plan de communication

Faire connaître



Site internet

Visibilité/animation



Site internet
Animations grand public

Informer



Lettre d'info numérique

Sensibiliser/convaincre



Lettre technique
Journée/réunion technique

IV. Plan de communication

- Site internet: www.sage-yevre-auron.fr



1. Le SAGE

- La présentation du SAGE
- Les instances du SAGE

2. Le Territoire

- L'état des lieux
- Le périmètre du SAGE

3. Les Actions

- Gestion des milieux aquatiques
- Gestion Qualitative

- Gestion Quantitative
- Les Acteurs du SAGE

4. Information et sensibilisation

- Informations pédagogiques
- Actualités
- Cartes interactives
- Document et études
 - *Comptes rendus*
 - *Études techniques*
 - *Lettres et guides*

- 2019: alimentation, compléter rubrique 3
- Idées de rubriques? De contenu?

IV. Plan de communication

- Animation grand public

- 2019: pas de dates prévues
- Connaissance d'évènements où un stand « SAGE » serait pertinent?
- Supports existants – réalisation: 2007:
 - Roll-up à accrocher
 - Roll-up autoportés
- Perspectives souhaitées
 - Fréquence? Selon opportunité, sollicitation?
 - Support?



IV. Plan de communication

- Lettre d'information numérique

- Suite à la demande en CLE de février d'informer sur la consultation SDAGE -> publication de la lettre n°1
- Cible:
 - Collectivités du territoire (communes, EPCI-FP, Syndicats AEP/GEMAPI/ « eau » au sens large)
 - Partenaires institutionnels ou techniques
 - Toute personne qui souhaite s'abonner (à venir: bouton/clic sur le site Internet pour un abonnement à cette lettre)
- Fréquence: 2 x/ an mini? (temps de travail estimé ≈ 2/3j)
- Forme: suggestion? (nom, couleur...)
- Contenu: souhaits?



IV. Plan de communication



- Lettre d'information numérique

- 25 mars 2019
- 183 destinataires – 180 délivrés (141 collectivités, 42 partenaires)
- Statistiques au 01 avril:



Répartition des 33 clics:

- 29% carte piézométrique
- 20% cartographie du SAGE
- 16% site SIAB3A
- 13% data pesticides
- 10% SDAGE

IV. Plan de communication

- Lettre technique

- Fréquence \approx une par an
- Forme: 4 pages
- Précédemment:
 - 2006 – 2015 : 9 lettres - actu procédure SAGE / 1 acteur / 1 thème
 - 2016: gestion patrimoniale des réseaux d'assainissement
 - 2018: zones d'expansion des crues
 - 2019: gestion patrimoniale des réseaux d'eau potable
 - 2020: idées de sujets?



- Réunion/journée techniques

- À l'opportunité, à la demande -> OK?
- Exemple en 2016 : continuité écologique et petite hydroélectricité
- **2019**: projet d'une réunion à destination des membres des 3 CLE Yèvre-Auron, Cher amont, Cher aval – CPIE Val de Gartempe
 - Fonctionnement hydromorphologiques des cours d'eau, actions de reconquête des milieux aquatiques
 - visite terrain: expansion des crues, travaux de restauration, continuité écologique... un souhait? Une idée?

V. Questions diverses

- **Prochaine CLE:**

- date? \approx mi-juin (attente de la 3^{ème} instruction du dossier rocade?)
- OdJ:
 - Information sur les travaux de la commission Gestion quantitative:
 - Franchissement à la hausse des seuils
 - Indicateur Yèvre amont
 - Demande d'évaluation des besoins pour qualifier l'impact éventuel des prélèvements d'irrigation agricole sur les captage d'AEP
 - Tableau de bord
 - validation des indicateurs retenus
 - Validation du format
 - Feuille de route -> établissement d'une V0

V. Questions diverses

• **Arrivée de Perrine VADNAL**



- 8 avril -> 31 décembre 2019
- Cadre: renfort de la cellule animation du SAGE Yèvre-Auron pour 0,25 ETP en 2019
- Mission: CTGQQ pour 0,5 ETP (mutualisé avec le SAGE cher amont)
- Profil:
 - Ingénieur en hydraulique – Institut National Polytechnique ENSEEIHT Toulouse
 - Mécanique des Fluides, Énergétique & Environnement
 - Concertation et communication
- Bureau localisé aux Pyramides du CD18, Bourges

perrine.vadnal@eptb-loire.fr

V. Questions diverses

- **Lancement de l'étude ZEC**

- Bureau d'étude : BRL ingénierie – Nîmes

- Équipe projet:

Nécessité d'un arrêté préfectoral pour le terrain?



- **Réunion de calage: 16 mai** – EP Loire, 3 SAGE/CT, prestataire
- Réunions de la commission Milieux du SAGE?
- Réunions locales?
- **Réunion de restitution** de la phase 1 « description » : septembre 2019

MERCI DE VOTRE ATTENTION

www.sage-yevre-auron.fr

Commission Locale de l'Eau
Hôtel du Département
Place Marcel Plaisant
18000 BOURGES

Cellule animation - Bureau B226
Pyramides, Route de Guerry - Bourges
06.84.08.50.88
cecile.falque@eptb-loire.fr